



## ВІСНИК

ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
імені В. В. ДОКУЧАЄВА

**ЗАПРОШУЄМО ВАС  
ПРИЙНЯТИ УЧАСТЬ У ФОРМУВАННІ  
ВІСНИКА ХНАУ ІМ. В. В. ДОКУЧАЄВА**

**Статті до Вісника 2017, № 2**

**(матеріали приймаються  
до 15 листопада 2017 р.)**

*Збірник наукових праць  
Харківського НАУ ім. В. В. Докучаєва,  
Серія «Ґрунтознавство, агрохімія,  
землеробство, лісове господарство,  
екологія ґрунтів»*

*Засновник -  
Харківський НАУ ім. В. В. Докучаєва  
Видається з 10 грудня 1997 р.  
(мови – українська, російська, англійська)*

*Свідоцтво про державну реєстрацію  
КВ № 15457-4029 Р від 05.06.2009 р.*

*Збірник є науковим виданням, у якому  
публікуються результати дисертаційних робіт  
у галузі сільськогосподарських і споріднених  
наук з ґрунтознавства, агрохімії, землеробства,  
лісового господарства, екології ґрунтів.*

*Відповідальність за зміст поданих  
матеріалів несуть автори.*

*Відповідальний за випуск –  
заступник головного редактора  
Філон Василь Іванович  
д-р с.-г. наук, проф.*

*Відповідальні секретарі  
Новосад Костянтин Богданович  
канд. с.-г. наук, доцент  
+38 (093) 336-70-01*

*Гавва Дмитро Вікторович  
канд. с.-г. наук  
+38 (050) 451-18-42  
E-mail: pochvoved@ukr.net  
soilhnau@gmail.com*

*До редакції (на e-mail: pochvoved@ukr.net)  
надсилаються такі матеріали:*

1. Стаття оформлена за вимогами (\*.doc, \*.docx)
2. Заявка та відомості про автора на публікацію статті (\*.doc, \*.docx, \*.jpeg)
3. Угода про передачу авторських прав (\*.jpeg)
4. Рецензія на статтю (\*.jpeg)

*Форми заявки та угоди додаються до  
запрошення або написавши e-mail.*

*Збірник видається за кошти авторів.  
Невідредаговані і неоплачені статті,  
не друкуються!*

*Вартість 1 стор.*

*(згідно з оформленням) – 35 грн.*

*Кошти на видання статей –*

*лише банківським переказом  
через відділення ПриватБанку !!!*

*на картковий рахунок ПриватБанку  
5168 7423 5797 7226*

*одержувач – Гавва Дмитро Вікторович*

*з обов'язковим зазначенням*

*ПРИЗНАЧЕННЯ ПЛАТЕЖУ*

*ОПЛАТА ЗА ВИДАННЯ СТАТТІ У  
ВІСНИКУ ХНАУ ім. В. В. Докучаєва  
(прізвище першого автора статті)*

*Після попереднього прийняття статті до  
редакції обов'язково надсилаються  
два друковані примірники статті з підписами  
авторів, електронна версія, оригінал угоди про  
передачу авторських прав, оригінал рецензії на  
статтю, оригінал заявки та відомості про  
автора на публікацію статті та чек про  
оплату (копія) надсилати за адресою:*

*Україна, 62483, Харківська обл.,  
Харківський р-н, п/в «Докучаєвське-2» ХНАУ  
ім. В. В. Докучаєва, кафедра ґрунтознавства.*



## Головний редактор

*В.В. Дегтярьов,*

член-кор. МАНЕБ, д-р с.-г. наук, проф.

## Заступник редактора

*В.І. Філон,* д-р с.-г. наук, проф.

## Відповідальні секретарі

*К.Б. Новосад,* канд. с.-г. наук, доц.

*Д.В. Гавва,* канд. с.-г. наук

## Члени редколегії

*С.А. Балюк* акад. НААН, д-р с.-г. наук, проф.

*В.В. Медведєв,* акад. НААН, д-р біол. наук, проф.

*Д.Г. Тихоненко,* акад. УЕАН України,

д-р. с.-г. наук, проф.

*М.М. Мірошниченко,* д-р. біол. наук, проф.

*А.Б. Ачасов,* д-р. с.-г. наук, проф.

*М.О. Горін,* д-р. біол. наук, проф.

*В.С. Зуза,* д-р. с.-г. наук, проф.

*Ю.Л. Цапко,* д-р біол. наук

*О.Б. Величко,* канд. с.-г. наук, доц.

*А.М. Свиридов,* канд. с.-г. наук, доц.

*С.В. Крохін,* канд. с.-г. наук, доц.

*О.В. Тихоненко,* канд. філол. наук, доц.

*Я.О. Свіцова,* канд. хим. наук, доц.

## Структура статті регламентується вимогами ВАК України!

При оформленні статті до надсилання в редакцію просимо дотримуватися таких правил:

1. Надіслати на електронну адресу (e-mail: roshvoved@ukr.net; soilhna@gmail.com) – електронні версії матеріалів (оформлену за вимогами статтю, відомості про авторів, скановану копію рецензії та чека про оплату).

2. Після затвердження технічним відділом та отримання висновку про включення статті у збірник просимо надіслати на адресу редакційної колегії (Україна, 62483, м. Харків, п/в «Докучаєвське-2», ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, кафедра ґрунтознавства Новосаду К.Б., Гавви Д.В.) два роздрукованих і підписаних авторами екземпляри статті та оригінал рецензії. Стаття має бути ретельно перевірена, підписана всіма авторами і супроводжуватися письмовою рецензією, що підписана доктором наук відповідного профілю та містити експертний висновок про доцільність і актуальність відкритої публікації статті.

3. Вимоги до оформлення статті:

✓ обсяг статті має бути не менше 7 сторінок відповідно до вимог. Обсяг ілюстрації і таблиць не повинен перевищувати 30 % обсягу статті;

✓ усі текстові матеріали оформлюють через 1,5 інтервали, усі поля 2,0 см, шрифт – Times New Roman 14 пункти, абзацний відступ – 1,0 см. При наборі статті необхідно розрізняти дефіс (а-а) і тире (а–а), застосовують поліграфічні («ялинки»). Між ініціалами та прізвищем обов'язково залишати пропуск (В. В. Докучаєв);

✓ текстові матеріали готують у редакторі MS Word 2003-2013 як текст у форматі RTF (\*.rtf) або документ Word (stat\_прізвища першого автора латиною.doc; stst\_Dokuchaev.docx);

✓ математичні, хімічні формули, ілюстрації, графіки і таблиці у поданих матеріалах повинні бути підлеглі редагуванню;

✓ використовуйте одиниці Міжнародної системи вимірювань;

✓ структура статті:

- індекс УДК у верхньому лівому куті сторінки;

- ініціали та прізвища усіх авторів (бажано не більше 4 особи), назва організації, у якій виконувалися дослідження (до кожного автора) та e-mail (контактної особи, автора), назва статті (повинна коротко інформувати про її зміст і містити не більше 13 слів) подаються українською, російською та англійською мовами;

- анотація: розширена – англійською мовою (400-450 слів), повинна містити інформацію про мету, методику, результат, наукову новизну, практичну значимість, ключові слова (6-8 слів); скорочені анотації – українською та російською мовами, в яких коротко описують результати і головні висновки проведених досліджень, ключові слова (6-8 слів);

- увага! якщо стаття англійською мовою, то розширена анотація подається українською мовою, а скорочені анотації – англійською та російською мовами;

- основний текст статті повинен містити такі розділи: вступ, об'єкти та методи досліджень, результати та обговорення, висновки; список використаних джерел.

Таблиці повинні бути пронумеровані та названі відповідно до змісту статті. Статистична та інша деталізація наводяться під таблицею. Табличні матеріали підготувати у табличному редакторі Word 2003-2013.

Рисунки нумерують і підписують у порядку їх обговорення в тексті під рисунком. Рисунки до статті повинні мати окрему копію в електронному вигляді. Діаграми та графіки слід виконувати у пакетах Excel,

Statistica, схеми – у пакеті Visio та зберігати у форматах цих програм окремими файлами (наприклад, petrov\_risl). Найкращими для сканованих зображень є формати файлів TIFF, JPEG, EMF. Усі елементи тексту у зображеннях (графіках, діаграмах, схемах), якщо це можливо, повинні мати гарнітуру Times New Roman або Times New Roman Cyr (повинні редагуватися). Зображення після сканування при роздрукуванні повинні бути чітким, не гіршим за чіткість основного тексту. Подяки при необхідності подаються наприкінці статті перед списком використаних джерел.

Посилання на використані джерела слід подавати в напівкруглих дужках із зазначенням прізвища автора, якого цитують (або назви джерела, якщо авторів більш ніж три) та року видання (Докучаєв, 1893; Методика..., 1965). У списку використаних джерел кожне україномовне чи російськомовне джерело слід подавати спочатку мовою оригіналу (ДСТУ 7.1:2006), а потім у перекладі (або транслітерації) англійською мовою (International standard ISO-690:1987, ISO-690-2 Information and documentation – Bibliographic references – Part 2: Electronic documents or parts thereof).

Окремо (author\_anketa\_Dokuchaev.doc) подаються відомості про авторів в електронному вигляді, які містять інформацію про прізвище, ім'я та по батькові повністю, наукову ступінь, вчене звання, місце роботи (повна та скорочена назва організації), посада, місто, країна, контактні телефони та електрона (пошта) українською, російською та англійською мовами. В анкеті першого автора потрібно вказати повну адресу куди надсилати авторський друкований примірник. Вартість додаткових примірників уточнюється у редакційній колегії. За їх потреби слід вказати окремо адреси та кількість.

При поверненні статті на доопрацювання автор зобов'язаний урахувати всі зауваження технічного та наукового редакторів і надіслати виправлені та передруковані матеріали на адресу редакційної редколегії в указаний термін. Статті, повернуті після доопрацювання пізніше ніж через 1 місяць, розглядаються як нові надходження.

Подані матеріали не повертаються. Редакція зберігає за собою право виправляти та скорочувати текст, а також повертати рукопис на доопрацювання у разі недотримання наведених вище правил.

Відповідальність за зміст поданих матеріалів несуть автори.